

RESPONSABLE D'ACTIVITES OU MONITEUR D'ATELIERS

Préambule

Le(la) Responsable d'activités ou Moniteur d'ateliers **gère et optimise** la production en collaboration avec la ligne hiérarchique dans des conditions de travail assurant la sécurité des personnes, la qualité des produits et ou services, la productivité et les délais attendus.

Il(elle) **participe** à l'élaboration et au suivi des parcours d'insertion professionnelle des collaborateurs.

Il(elle) **manage** une équipe et veille à la qualité de vie au travail (QVT) des collaborateurs.

Il(elle) **incarne et fait vivre** le projet d'entreprise.

Chapitre 1 : Activités principales et enjeux

Activités principales

Gère et optimise la production :

- S'informe sur les objectifs de production (délais, volumes) via l'ERP et/ou ses responsables hiérarchiques.
- S'informe sur les données techniques et qualitatives du travail à réaliser (gammes, fiches produit, nomenclatures, gammes de contrôle, modèles, méthode de travail) dans le cas d'une nouvelle production (dossier/réunion transfert)
- Organise la production à partir d'un dossier technique en liaison avec le responsable hiérarchique ou le service méthodes
- Optimise la production avec les collaborateurs en respectant les critères qualitatifs, économiques, sécuritaires et ergonomiques
- Recommande des méthodes de travail, participe avec le technicien méthodes à la validation du process (étude de temps).
- Règle ou s'assure du bon réglage des postes et de leur bon fonctionnement
- Communique les instructions de travail aux collaborateurs
- Assure la validation qualitative des démarrages et fin de série
- S'assure du respect du port des EPI et des consignes de sécurité des collaborateurs
- S'assure avec l'aide de son équipe de l'identification et de l'évacuation des composants et produits finis
- Réalise les mesures des indicateurs de production (efficience) et rend compte aux supérieurs hiérarchiques des écarts en proposant des solutions d'amélioration des résultats
- Participe à l'amélioration des conditions de travail
- Contribue à l'optimisation des systèmes et méthodes de fabrication afin d'améliorer l'efficience et de permettre aux collaborateurs d'évoluer dans leurs compétences et leurs capacités.
- S'assure de la bonne réalisation de l'entretien de premier niveau du parc machines
- S'assure avec son équipe du bon entretien et de l'état général de l'atelier

Participe à l'élaboration et au suivi des parcours d'insertion professionnelle des collaborateurs :

- Evalue les capacités des collaborateurs en vue de détecter et vérifier le potentiel d'employabilité
- Pilote et organise les parcours de formation individualisé de ses collaborateurs en l'adaptant à leur profil et à l'activité du secteur
- Est force de proposition quant à la continuité et à l'évolution du projet professionnel des collaborateurs
- Réaliser les entretiens annuels et en assurer la restitution

Nom et prénom :

Remis le :

Signature :

Manage une équipe et veille à la qualité de vie au travail (QVT) des collaborateurs :

- Manage son équipe et motive chaque membre sur les objectifs de production en corrélation avec le projet d'entreprise
- Suit le climat social de l'équipe et participe à la gestion des conflits
- Informe et sensibilise ses équipes aux règles de sécurité et au règlement intérieur
- Maîtrise les outils informatiques nécessaires à sa fonction
- Sait appliquer des techniques pédagogiques
- Sait adapter son management et sa pédagogie aux différentes typologies de handicap des personnes qu'il encadre
- S'inscrit dans une démarche d'amélioration continue de ses propres compétences et des process auxquels il participe

Incarné et fait vivre le projet d'entreprise

Coopérations internes et externes

Coopérations internes : Il(elle) est en relation notamment avec le Coordinateur industriel, les responsables d'unité, les services supports et l'ensemble des managers opérationnels.

Coopérations externes : Il(elle) est notamment en relation avec les clients et les prospects.

Qualité, Santé, Sécurité, Environnement

Il(elle) respecte les moyens de prévention et de sécurité mis en œuvre dans le cadre de son activité

Il(elle) participe à la remontée des informations QSE

Il(elle) exerce son droit de retrait et son devoir d'alerte

Chapitre 2 : Compétences et Profil Type

Savoir	Savoir Faire	Savoir Etre
Maîtriser les méthodes de Gestion de Production	Planification des activités	Respect de la confidentialité
Savoir travailler en mode projet (objectifs, ressources, indicateurs)	Anticipation et gestion des aléas	Rigueur
Conduire des entretiens de développement et professionnels	Elaboration et suivi d'outils de pilotage	Réactivité
Appliquer des techniques pédagogiques.	Gestion des conflits	Sens de l'organisation
Connaissance des outils informatiques.	Management d'équipe	Proactivité
Connaissance des environnements industriels de production.	Avoir l'esprit de l'amélioration continue	Organisé et méthodique
		Gestion du stress
		Esprit d'équipe
		Dispose d'une valeur humaine forte

Profil type

- Formation initiale :
 - DUT ou Licence production
 - Titre Moniteur d'Atelier (TMA)
- Expérience de 3 ans sur une fonction similaire
- Organisation, autonomie, rigueur, capacités managériales

Nom et prénom :

Remis le :

Signature :

Positionnement

- Statut : agent de maîtrise
- Classification : ETAM
- Rémunération annuelle brute : Rémunération annuelle brute : 21600 – 31200 € selon expérience
- Rattachement hiérarchique : Responsable d'unité

Chapitre 3 : Passerelles*

Assistant de production

**Responsable
d'activités / Moniteur
d'ateliers**

Responsable d'Unité

* à titre indicatif selon opportunités et/ou mobilité géographique du collaborateur

Nom et prénom :

Remis le :

Signature :