



REFERENT(E) DES USAGERS

Préambule

Le/la Référent(e) des usagers est en charge de l'accompagnement des usagers dans le cadre des champs périphériques à l'emploi.

Chapitre 1 : Activités principales et enjeux

ITHAC est une référence régionale en matière d'emploi de personnes en situation de handicap. L'association gère 3 établissements et emploi près de 340 personnes dans le département de la Loire.

Parmi ces 3 établissements, l'**ESAT d'ITHAC**, établissement médico-social de 47 places situé à Saint-Etienne recherche un(e) référent(e) des usagers.

Activités principales

- Participation à l'élaboration du contrat de soutien et en assure le suivi pour chaque usager
- Réalisation et organisation des entretiens avec les usagers (avec leur éventuel aidant)
- Participation à la coordination des différents acteurs intervenant dans l'accompagnement de la personne
- Interface privilégié entre le service administratif, l'utilisateur et l'équipe pluridisciplinaire
- Gestion des relations entre les parties prenantes externes (famille, aidants, institutionnels...)
- Conception et animation d'activités collectives socio-éducatives dites « activités de soutien »
- Information de l'équipe pluridisciplinaire des actions menés et du suivi de chaque usager effectué par ses soins
- Prise en charge de la mission d'accompagnement social ponctuel auprès des salariés de l'Entreprise Adaptée

Coopérations externes

- Acteurs du milieu médico-social
- Acteurs institutionnels sociaux
- Aidants

Coopérations internes

- Ensemble des membres de l'équipe pluridisciplinaire
- Services supports

Qualité, Santé, Sécurité, Environnement

Il/elle respecte les moyens de préventions mis en œuvre dans le cadre de son activité

Il/elle participe à la remontée des informations QSSE

Il/elle exerce son droit de retrait et son devoir d'alerte

Chapitre 2 : Compétences et profil type

- Connaissance du contexte réglementaire du secteur du handicap et du travail protégé.
- Connaissances de base en communication (outils, techniques...).
- Connaissance éventuelle du territoire géographique visé par le développement de la structure.

Savoir	Savoir Faire	Savoir Etre
Connaissance du public handicapé Connaissance de l'environnement d'un ESAT Connaissance de la réglementation (Loi 2002-2) Maitrise de l'outil bureautique Connaissance de l'environnement institutionnel	Capacité à évaluer une situation et des besoins afférents Capacité à effectuer une analyse de situation donnée Capacité à préconiser des actions d'accompagnement Evaluer le degré d'urgence et d'importance de chaque cas Assurer la fiabilité des données renseignées et/ou transmises Capacité de rédaction des écrits professionnels	Respect de la confidentialité Fiabilité Ecoute Sens de la communication Proactivité Organisé et méthodique Rigueur Esprit d'équipe Gestion du stress

Profil type

- Formation de type Conseiller Economique, Sociale et Familiale (bac +2)
- Formation de moniteur-éducateur (bac)
- Expérience minimale de trois voire cinq ans en accompagnement d'adultes handicapés
- Compétences complémentaires en gestion de dossiers administratifs (dossier retraite, surendettement...) appréciées.

Positionnement

- Statut : employé
- Rémunération annuelle brute : selon profil
- Rattachement hiérarchique : Responsable Social et Emploi

Chapitre 3 : Passerelles*

Aide médico-psychologique
 Auxiliaire de vie
 Moniteur-éducateur



Coordinateur d'équipe

* à titre indicatif selon opportunités et/ou mobilité géographique du collaborateur

Les éléments contenus dans la présente fiche de fonction ne constituent en rien une exhaustivité.